使用時間は原則 9:00～17:00

使用前に受付に提出してください

様式第2号(第3条関係)(用紙　日本産業規格A4縦型)

印鑑のカラーコピー
消せるペンでの記入　**不可！**

機器等使用承認申請書

和暦は元号から、西暦は４桁で記入してください。

申請日
令和５年５月１日

静岡県工業技術研究所長　様

・申請日は、使用日以前の日付としてください。
・複数日にわたって使用する場合は、使用初日もしくはそれ以前に担当者に御相談ください。

申請者

住所　**静岡市葵区牧ヶ谷2078**
県内住所：市町名から記入
県外住所：都道府県名から記入

氏名　**株式会社静岡工技研**
工技　太郎（社長名）

本人確認ができる場合は、押印を省略できます

電話番号　**０５４－２７８－３０２８**

連絡責任者氏名　**工技　次郎**

・県内に住所又は事業所がない方からの申請については、料金加算があります。
・県内事業所がある場合は、県内事業所名（住所）を別に記載してください。

次のとおり機器等の使用の承認を受けたいので、静岡県工業技術研究所の設置、管理及び使用料に関する条例施行規則第3条の規定により申請します。

機器等の名称	使用目的	使　用　日　時 (　年　月　日　時　分～　時　分)	実使用時間	単価	金額
色差計	**測定**	令和５年５月１日 10 時 00 分 昼休憩１時間 ～ 14 時 00 分		円	円
小　計					
県外の者に係る加算額					
合　計					

機器等の名称は、機器一覧（条例）の名称を御記入ください。

昼休憩がある場合は記入してください

(注)

1　太線の枠内は、記入しないでください。

2　押印以外の方法により本人確認ができる場合は、押印を省略することができます。

黄色の部分は職員記入欄です